

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 4»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета школы  
(Протокол от 24.08.2015 № 1 )

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по МБОУ «Средняя школа № 4»  
от 27.08.2015 № 145/1

### **Положение о педагогическом совете**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» (далее-Школа).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим всех педагогических работников Школы, для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания обучающихся.

1.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Школы, являются обязательными для исполнения.

## **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении Школой;
- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

## **3. Содержание работы педагогического совета**

3.1. К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение текущих планов работы Школы;
- принятие локальных актов Школы по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания;
- определение содержания образовательной деятельности Школы;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;
- организация применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- рассмотрение вопросов повышения профессионального уровня педагогических работников Школы;
- координация работы педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся;
- обсуждение, рассмотрение и принятие учебных планов, индивидуальных планов обучающихся 10, 11 классов, календарного учебного графика Школы;

- обсуждение, рассмотрение и принятие образовательных программ Школы;
- обсуждение, рассмотрение и принятие рабочих программ, учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников.

Педагогический совет Школы:

- решает педагогические проблемы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса и обеспечением его высокого качества;
- осуществляет планирование, организацию и регулирование учебно-воспитательного процесса в Школе, анализ и оценку его результативности;
- разрабатывает систему педагогических мер, направленных на методическое обеспечение всех перспектив развития Школы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы;
- принимает решения о формах и сроках проведения промежуточной итоговой аттестации в 1-11 классах;
- принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе обучающихся; выдаче соответствующих документов о соответствующем уровне образования, о награждении обучающихся за успехи в обучении похвальными листами или медалями;
- представляет кандидатуры педагогических работников Школы к награждению.

#### **4. Состав педагогического совета**

4.1. В состав педагогического совета входят все сотрудники, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

4.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам обучения и воспитания, родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

4.3. Педагогический совет возглавляет директор Школы. Секретарь педагогического совета избирается из его состава открытым голосованием. Председатель и секретарь педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Срок полномочий педагогического совета – 1 год. В

отсутствии председателя педагогического совета его должность замещает заместитель директора по учебной работе.

### **5. Организация деятельности педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Школы, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 педагогических работников Школы. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.3. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.5. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники Школы, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса: например, работа с неуспевающими обучающимися.

5.6. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде в учительской Школы и(или) посредством школьного сайта.

5.7. Для подготовки и проведения педагогического совета могут создаваться инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

### **6. Документация педагогического совета**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом в электронном виде (печатном варианте) (Приложение № 1) с ходом обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложениями и замечаниями членов педсовета, который пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью Школы за подписью директора. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы педагогических советов Школы хранятся в делах Школы.

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА  
МБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Председатель – Ф.И.О.  
Секретарь – Ф.И.О.

Всего членов педколлектива \_\_\_\_\_ чел.  
Присутствовало \_\_\_\_\_ чел.  
Отсутствовало \_\_\_\_\_ чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.
- 2.
- 3.

1. СЛУШАЛИ:  
ВЫСТУПИЛИ:  
РЕШИЛИ:

Голосовали: «За» \_\_\_\_\_ чел.  
«Против» \_\_\_\_\_ чел.  
«Воздержались» \_\_\_\_\_ чел.

2. СЛУШАЛИ:  
ВЫСТУПИЛИ:  
РЕШИЛИ:

Голосовали: «За» \_\_\_\_\_ чел.  
«Против» \_\_\_\_\_ чел.  
«Воздержались» \_\_\_\_\_ чел.

3. СЛУШАЛИ:  
ВЫСТУПИЛИ:  
РЕШИЛИ:

Голосовали: «За» \_\_\_\_\_ чел.  
«Против» \_\_\_\_\_ чел.  
«Воздержались» \_\_\_\_\_ чел.

Председатель педсовета

И.О. Фамилия

Секретарь педсовета

И.О. Фамилия

Прошнуровано и пронумеровано и  
скреплено печатью на 5 листах

  
Директор МБОУ «Средняя школа № 4»  
Москалев Д.П.

« 27 » 2018 г.

