

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 4»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета школы

(Протокол от 16.06.2015 №16)

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ «Средняя школа № 4»

от 16.06.2015 № 133

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета

обучающихся школы

(Протокол от 12.06.2015 № 1)

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей

(законных представителей) обучающихся школы

(Протокол от 12.06.2015 № 1)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» (далее – Школа) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы (далее – Совет родителей) создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, для укрепления взаимосвязей между родителями, педагогическими работниками, общественными организациями и органами власти с целью обеспечения единства в воспитательном процессе подрастающего поколения.

1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.

1.5. Советы родителей создаются и в каждом классе Школы как орган общественного самоуправления класса.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Основные функции Совета родителей.

Основными функциями Совета родителей являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение участия законных представителей обучающихся в управлении Школой.

2.3. Представление и защита законных прав и интересов обучающихся.

2.4. Защита прав и интересов законных представителей обучающихся.

2.5. Содействие руководству Школы в:

- совершенствовании условий образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья обучающихся;

2.6. организации и проведении общих мероприятий в школе. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.7. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных

актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

3. Задачи Совета родителей.

3.1. Совет родителей принимает активное участие в:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры законных представителей обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- подготовке школы к новому учебному году;
- привлечении законных представителей обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- представления интересов обучающихся;

3.2 Совет родителей оказывает содействие:

- администрации Школы в выполнении обучающимися правил внутреннего распорядка обучающихся;
- участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

3.3 Совет родителей оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми общего образования соответствующего уровня;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- организации внешкольных мероприятий;

3.4 Совет родителей совместно с администрацией Школы контролирует организацию и качество питания и медицинского обслуживания обучающихся;

3.5 Совет родителей рассматривает обращения в свой адрес, а также

обращения к администрации Школы по поручению директора в пределах своей компетенции;

3.6 Совет родителей не допускает вмешательство законных представителей обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

3.7 Совет родителей вносит предложения:

- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;
- по организации образовательного процесса;

3.8 Совет родителей координирует деятельность классных советов родителей;

3.9 Совет родителей взаимодействует с:

- педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;
- другими коллегиальными органами управления Школы в пределах своей компетенции.

4. Права Совета родителей.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1 обращаться:

- к администрации Школы и коллегиальным органам управления Школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации;

4.2 приглашать:

- на свои заседания законных представителей обучающихся по представлениям (решениям) классных советов родителей;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

4.3 принимать участие в:

- разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;
- организации деятельности блока дополнительного образования;

4.4 давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям обучающихся и их законных представителей;
- по соблюдению обучающимися и их законных представителей требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов школы;

4.5 вносить предложения администрации Школы о поощрениях обучающихся и их законных представителей;

4.6 выносить общественное порицание законным представителям

обучающихся, уклоняющихся от воспитания детей в семье;

4.7. разрабатывать и принимать:

- план своей работы;

4.8. принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о прекращении полномочий своего представителя и его заместителя;
- участие в установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;
- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления Школы при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;

4.9. предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей;

4.10. осуществлять:

- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов среди обучающихся и их законных представителей;
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов РФ, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы;
- контроль создания условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение плана своей работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, Уставу и локальным нормативным актам Школы;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. установление взаимопонимания между администрацией Школы и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Структура Совета родителей, порядок его формирования

6.1. Совет родителей школы избирается из числа председателей родительских Советов классов.

6.2. Выборы членов Совета родителей класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года.

Численный и персональный состав Совета родителей класса определяется на родительском собрании класса.

6.3. Состав Совета родителей школы утверждается на общешкольном родительском Собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей Совета родителей классов.

6.4. В состав Совета родителей школы обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

6.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей школы в зависимости от повестки дня заседаний.

6.6. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают председателя Совета. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию.

6.7. Члены Совета родителей школы и классов избираются сроком на один год.

7. Компетенция Совета родителей

7.1. К компетенции Совета родителей относится:

- согласование локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей;
- содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участие в подготовке Школы к новому учебному году;
- осуществление контроля за организацией питания в Школе;
- оказание помощи Школе в организации и проведении общих родительских собраний;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся Школы;
- согласование выбора меры дисциплинарного взыскания обучающихся;
- ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающихся;
- выборы представителей в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Школы.

8. Организация деятельности Совета родителей.

8.1. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

8.2. Первое заседание Совета родителей созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования.

8.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

8.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.

8.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов Коллегиального управления Школой по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

8.6. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

8.7. Заседания Совета родителей созываются 1 раз в квартал.

8.8. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов.

9. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов.

9.1. Директор школы в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, и обоснование по нему в Совет родителей. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в целях их обсуждения размещаются на сайте Школы в течение пяти рабочих дней. Участники образовательных отношений могут направлять возникшие у них в

ходе общественного обсуждения замечания и предложения в письменной форме в Совет родителей.

9.2. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного нормативного локального акта направляет директору Школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Мотивированное мнение должно учитывать, в том числе замечания и предложения, высказанные участниками образовательных отношений в рамках общественного обсуждения проекта локального нормативного акта.

9.3. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Школы может согласиться с ним либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Школы имеет право принять локальный нормативный акт.

10. Делопроизводство Совета родителей.

10.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно.

10.2. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются Председателем и Секретарем.

10.3. Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, хранятся в школе.

Прошнуровано и пронумеровано и
скреплено печатью на 8 листах



Директор МБОУ «Средняя школа № 4»
Москалев Д.П.

2025 г.